

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LAI CHÂU**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HCC
V/v tiếp tục nâng cao chất lượng giải
quyết thủ tục hành chính tại cơ quan,
đơn vị, địa phương

Lai Châu, ngày tháng 12 năm 2025

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia. Các sở, ngành, địa phương đã chủ động rà soát, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các quyết định công bố, công khai thủ tục hành chính theo quy định⁽¹⁾; Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã đã kịp thời niêm yết, công khai thủ tục hành chính, công tác tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp được các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục quan tâm chỉ đạo thực hiện; chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công được nâng lên rõ rệt. Theo kết quả đánh giá Bộ Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công theo thời gian thực trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, tính đến ngày 22/12/2025, Tỉnh Lai Châu đạt 93,44 điểm, đứng vị trí thứ 09/34 tỉnh, thành phố (xếp loại xuất sắc); đối với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các xã, phường có 50 cơ quan, đơn vị, địa phương xếp loại tốt trở lên; 01 đơn vị xếp loại khá².

Tuy nhiên, qua theo dõi điểm, vị trí thứ hạng của tỉnh thiếu ổn định, một số tiêu chí, chỉ tiêu đạt chưa cao như: Tỷ lệ đồng bộ hồ sơ lên Cổng Dịch vụ công quốc gia mới đạt 98,59% (mục tiêu đề ra 100%)⁽³⁾; việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết một số hồ sơ thủ tục hành chính của một số đơn vị chưa bảo đảm theo đúng quy trình, quy định, như: Vẫn còn tình trạng tiếp nhận hồ sơ giấy (tiếp nhận trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính), cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ không thực hiện scan, cập nhật lên Hệ thống theo quy định tại khoản 1, Điều 14 Nghị định số

⁽¹⁾ Tính đến ngày 16/12/2025, tỉnh đã tham mưu UBND tỉnh ban hành 153 Quyết định công bố, công khai 2.294 danh mục thủ tục hành chính; phê duyệt 14 Quyết định với 1.978 danh mục thủ tục hành chính thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

⁽²⁾ Sở Tư pháp đạt 75,04/100 điểm.

⁽³⁾ Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Xã Bản Bo, Xã Khun Há, Xã Khoen On, Xã Không Lào.

118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ⁽⁴⁾; số hồ sơ thủ tục hành chính tạm dừng chưa được xử lý ở một số đơn vị còn nhiều⁽⁵⁾; còn tình trạng hồ sơ chậm được giải quyết, quá hạn⁽⁶⁾; tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính chưa thực hiện xác thực danh tính điện tử với CSDL Quốc gia về dân cư, chưa ký số lưu kho,... theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ.

Để tiếp tục nâng cao hiệu quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp và các hoạt động công vụ thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn tỉnh: Tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được, nghiêm túc kiểm điểm, rút kinh nghiệm, khắc phục, xử lý dứt điểm những tồn tại, hạn chế trong việc tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân, đồng thời quan tâm, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Các sở, ngành tỉnh thường xuyên rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, công khai đầy đủ, kịp thời, chính xác các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực ngành quản lý theo đúng các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, làm cơ sở để các xã, phường và các cơ quan có liên quan tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm đúng quy trình, quy định.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia. Bảo đảm 100% hồ sơ thủ tục hành chính của công dân, tổ chức được thực hiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa; dữ liệu phải "đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung". Tập trung xử lý dứt điểm các hồ sơ còn chậm được giải quyết, tạm dừng, quá hạn, nhất là trong lĩnh vực đất đai, tư pháp,... Thực hiện nghiêm nguyên tắc người dân, doanh nghiệp "chỉ phải cung cấp thông tin một lần", không yêu cầu

⁽⁴⁾ UBND các xã: Đào San, Hua Bum, Pa Tần, Tả Lèng, Nậm Tăm.

⁽⁵⁾ UBND các xã, phường: Đoàn Kết 40 hồ sơ, Tân Phong 96 hồ sơ, Tân Uyên 20 hồ sơ, Tân Uyên 27 hồ sơ.

⁽⁶⁾ Các sở, ngành: Nông nghiệp và Môi trường 02 hồ sơ; Công an tỉnh (lĩnh vực lý lịch tư pháp) 07 hồ sơ. UBND các xã, phường: Nậm Mạ 56 hồ sơ; Tả Tổng 25 hồ sơ; Hồng Thu 83 hồ sơ; Pa Ủ 04 hồ sơ; Tả Lèng 11 hồ sơ; Pu Sam Cáp 23 hồ sơ; Đào San 08 hồ sơ; Thu Lũm 16 hồ sơ; Si Lở Lầu 21 hồ sơ; Nậm Tăm 24 hồ sơ.

nộp lại các giấy tờ, dữ liệu mà cơ quan nhà nước đã có hoặc có thể chia sẻ cho nhau.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tổ chức kiểm tra, rà soát việc đăng nhập Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung đối với toàn bộ tài khoản cán bộ, công chức, viên chức thực hiện thủ tục hành chính. Kịp thời phối hợp với các Bộ, ngành trung ương để thêm mới, điều chỉnh, cập nhật toàn bộ tài khoản cán bộ, công chức, viên chức thực hiện thủ tục hành chính. Triển khai thử nghiệm Hệ thống dùng chung, thực hiện tối thiểu 02 hồ sơ/TTHC/ngày đối với các thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ thực tế (trong đó, đảm bảo 100% các sở, ban, ngành; UBND các xã, phường triển khai thử nghiệm). Trong quá trình thử nghiệm, tổng hợp đầy đủ các khó khăn, vướng mắc, lỗi kỹ thuật (nếu có), kịp thời kiến nghị các Bộ, ngành trung ương và báo cáo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh).

- Các sở, ban, ngành; UBND các xã, phường tổ chức tuyên truyền, chỉ đạo cán bộ giải quyết thủ tục hành chính tại các đơn vị trực thuộc thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung của Bộ, ngành trung ương theo yêu cầu tại Thông báo 35-TB/TGV ngày 11/7/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số từ ngày 01/01/2026 đảm bảo theo quy định, hướng dẫn.

3. Thực hiện hiệu quả 25 dịch vụ công trực tuyến toàn trình tại Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số theo đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 13/9/2025 về thúc đẩy triển khai các giải pháp công nghệ phục vụ người dân và doanh nghiệp gắn với dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử⁽⁷⁾; bố trí đủ phương tiện, máy móc, thiết bị và công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên để hướng dẫn, hỗ trợ người dân có nhu cầu thực hiện các thủ tục hành chính.

4. Các sở, ngành tỉnh: Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn công chức, viên chức của các cơ quan chuyên môn cấp xã và các đơn vị có liên quan trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của sở, ngành. Thành lập, duy trì các tổ công tác hỗ trợ cấp xã trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhất là việc xử lý, giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân. Chủ động, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng

⁽⁷⁾ Từ ngày 01/10/2025, Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp không thu thành phần hồ sơ giấy đối với 25 dịch vụ công trực tuyến thiết yếu đã cung cấp toàn trình, thay thế bằng việc khai thác dữ liệu.

mắc cho cấp xã theo thẩm quyền, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết theo quy định.

5. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh: Chủ động, kịp thời cập nhật quy trình nội bộ, quy trình điện tử, dịch vụ công trực tuyến và cấu hình trong Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh. Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho công chức, viên chức của các sở, ngành tỉnh; các cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân cấp xã, Bộ phận Một cửa các cấp trong việc tiếp nhận, xử lý, số hóa, luân chuyển và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính. Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn này.

6. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường: Chủ động báo cáo, trao đổi những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính với các sở, ngành tỉnh để kịp thời giải quyết theo quy định. Đẩy nhanh tiến độ đầu tư, mua sắm trang thiết bị phục vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công bảo đảm theo đúng chỉ đạo của tỉnh và các quy định hiện hành. Bố trí công chức tham gia các lớp tập huấn của các sở, ngành tỉnh tổ chức.

Căn cứ nội dung Công văn này, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu thủ trưởng các sở, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Tỉnh ủy (để b/c);
- TT. HĐND tỉnh (để b/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- V, C;
- Lưu: VT, Hcc5.

CHỦ TỊCH

Hà Quang Trung