

PHỤ LỤC

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lai Châu năm 2022

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu)

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	Công tác chỉ đạo, điều hành.				
1	Xây dựng văn bản triển khai công tác: Kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tong giải quyết TTHC, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND các huyện, thành phố	Tháng 01/2022
		Kế hoạch khảo sát, đánh giá chất lượng tình hình giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương			
		Kế hoạch triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử			
		Kế hoạch kiểm tra liên ngành công tác CCHC; kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện	Sở Nội vụ	Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Quý I năm 2022

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		từ			
2	Ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc và phối hợp thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định và các chỉ đạo, hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.	Văn bản hành chính.	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND huyện, thành phố	Thường xuyên
II	Xây dựng năng lực cho hệ thống cán bộ là đầu mối làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại các cơ quan đơn vị				
01	Tham gia lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC do Văn phòng Chính phủ tổ chức	Hội nghị tập huấn	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo Kế hoạch của VPCP

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
02	Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cho hệ thống cán bộ, công chức là đầu mối làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND huyện, thành phố và công chức Bộ phận Một cửa các cấp.	<p>Kế hoạch tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>Kế hoạch tổ chức tập huấn nghiệp vụ cập nhật, khai thác sử dụng dữ liệu Hệ thống Thông tin báo cáo tỉnh</p>	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm
III	Kiểm soát thủ tục hành chính				
1	Kiểm soát, lấy ý kiến đối với các dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của địa phương.				
1.1	Tổ chức đánh giá tác động và lấy ý kiến đối với dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành địa phương.	Dự thảo Quyết định, các Biểu đánh giá tác động và tính toán chi phí tuân thủ TTHC theo quy định tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 92/2017/NĐ-CP	Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.2	Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản QPPL quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của địa phương.	Văn bản tham gia ý kiến của Văn phòng UBND tỉnh đối với dự thảo văn bản QPPL có quy định TTHC	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, tổ chức và đối tượng chịu sự tác động có liên quan	Thường xuyên trong năm
1.3	Thẩm định quy định về TTHC đối với dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của địa phương.	Báo cáo thẩm định	Sở Tư pháp	Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL	Thường xuyên trong năm
1.4	Tổ chức hội nghị, hội thảo tham vấn ý kiến đối với dự thảo văn bản QPPL có quy định về thủ tục hành chính.	Hội nghị, hội thảo lấy ý kiến	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, tổ chức và đối tượng chịu sự tác động có liên quan	Khi có yêu cầu
2	Rà soát các quy định, thủ tục hành chính.				
2.1	Tổng hợp, phân tích, lựa chọn và xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC trên địa bàn tỉnh.	Kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND cấp huyện; UBND cấp xã	Quý I năm 2022
2.2	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát quy định, TTHC năm	Các biểu mẫu rà soát, tính toán chi phí tuân thủ TTHC trước và	Các cơ quan, đơn vị được giao	Văn phòng UBND tỉnh và các tổ chức, cá	Theo từng nội dung, phần việc cụ thể do UBND

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	2021 trên địa bàn tỉnh.	sau khi đơn giản hóa, dự thảo Quyết định thông qua Phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.	chủ trì rà soát quy định, TTHC	nhân có liên quan	tỉnh giao trong kế hoạch rà soát quy định, TTHC.
2.3	Tổ chức rà soát, đánh giá độc lập và xem xét, đánh giá chất lượng đối với các nhóm, lĩnh vực TTHC được Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phê duyệt.	Văn bản đánh giá chất lượng rà soát	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, tổ chức và đối tượng chịu sự tác động có liên quan	Theo từng nội dung, phần việc cụ thể do UBND tỉnh giao trong kế hoạch rà soát quy định, TTHC.
2.4	Hoàn thiện kết quả rà soát, đánh giá và dự thảo Quyết định thông qua Phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC theo mẫu tại Phụ lục VI Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 trình Chủ tịch UBND cấp tỉnh phê duyệt.	Báo cáo, dự thảo Quyết định phê duyệt	Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát quy định, TTHC	Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát quy định, TTHC	Theo từng nội dung, phần việc cụ thể do UBND tỉnh giao trong kế hoạch rà soát quy định, TTHC.

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.5	Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh đã được phê duyệt gửi về Bộ, cơ quan ngang Bộ.	Văn bản hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát quy định, TTHC	Trước ngày 15/9/2022
3	Công bố, công khai minh bạch thủ tục hành chính và duy trì Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC				
3.1	Dự thảo Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý tại các cấp chính quyền (<i>cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã</i>); dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong văn bản QPPL của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.	Dự thảo Quyết định công bố danh mục, thủ tục hành chính.	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm
3.2	Kiểm soát chất lượng dự thảo Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý tại các cấp chính quyền (<i>cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã</i>), dự thảo	Văn bản kiểm soát chất dự thảo Quyết định công bố	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Quyết định công bố thủ tục hành chính được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong văn bản QPPL của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh trình Chủ tịch UBND tỉnh ký ban hành				
3.3	Thực hiện niêm yết, công khai TTHC tại trụ sở cơ quan, đơn vị trực tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị theo quy định	Đóng quyển, bảng biểu niêm yết công khai TTHC hoặc sử dụng các hình thức điện tử khác phù hợp với điều kiện thực tế.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND cấp huyện; UBND cấp xã		Thường xuyên trong năm
3.4	Nhập, đăng tải, kết nối, tích hợp dữ liệu trên Cơ sở Dữ liệu Quốc gia về thủ tục hành chính.	Công văn công khai thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh		Thường xuyên trong năm
3.5	Đăng tải công khai TTHC trên Cổng Dịch vụ công – Hệ thống thông tin điện tử của tỉnh.	Danh mục, nội dung TTHC công khai trên Cổng Dịch vụ công – Hệ thống thông tin điện tử của tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Đơn vị có liên quan	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính				
4.1	Tiếp nhận, phân loại phản ánh, kiến nghị của các nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định.	Văn bản chuyển phản ánh, kiến nghị theo quy định	Văn phòng UBND tỉnh		Thường xuyên trong năm
4.2	Xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND cấp huyện; UBND cấp xã	Cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan	Thường xuyên trong năm
IV	Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC				
01	Công bố Danh mục thủ tục hành chính đặc thù thực hiện hoặc không thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các	Quyết định	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù	Văn phòng UBND tỉnh; UBND cấp huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	cấp;		Thàng		
02	Đánh giá, chấm điểm việc giải quyết thủ tục hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã	Báo cáo tổng hợp đánh giá chất lượng giải quyết TTHC	Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.	Thường xuyên (ngày 15 tháng cuối Quý và 01 năm)
03	Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã thực hiện thống nhất trên địa bàn toàn tỉnh	Quyết định phê duyệt	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng	Văn phòng UBND tỉnh; UBND cấp huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên
04	Tin học hóa các quy trình giải quyết từng thủ tục hành chính ngay sau khi có Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử.	Quy trình điện tử giải quyết TTHC trên hệ thống MCĐT	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
05	Duy trì, vận hành và nâng cấp Cổng Dịch vụ công – Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh đáp ứng theo yêu cầu nhiệm vụ đề ra	Theo chỉ đạo của VPCP, Bộ Thông tin và Truyền thông	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Thông tin và Truyền thông và Đơn vị cung cấp dịch vụ	Duy trì CSDL, an toàn an ninh thông tin mạng...
06	Rà soát, lựa chọn, đề xuất TTHC xây dựng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 năm 2022, trong đó xác định rõ lộ trình, thời gian thực hiện trình UBND tỉnh phê duyệt.	Quyết định công bố các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND cấp huyện; UBND cấp xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo thời gian được phê duyệt
07	Tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với các thủ tục hành chính	Tích hợp, kết nối dịch vụ công trực tuyến với Cổng Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng UBND tỉnh	Các Sở: Tư pháp; Kế hoạch và Đầu tư; Giao thông vận tải và Đơn vị cung cấp dịch vụ	Thường xuyên
08	Phối hợp triển khai các nhiệm vụ xây dựng Chính quyền điện tử liên quan đến cải cách TTHC theo chỉ đạo	Văn bản chỉ đạo	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	của Chính phủ				
V	Công tác truyền thông, chế độ tin báo cáo nhiệm vụ kiểm soát TTHC.				
01	Tiếp tục tăng cường, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh	Tin, bài, phóng sự được đăng tải, phát hành; các sản phẩm truyền thông được thiết kế, xây dựng; các buổi tọa đàm, hội thảo... năm	Các cơ quan truyền thông trên địa bàn tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong
03	Báo cáo định kỳ được lập hàng quý theo định kỳ 3 tháng/lần và một năm về tình hình và kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại địa phương.	Báo cáo tình hình hoạt động kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị	- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban QL Khu kinh tế cửa khẩu Ma Lù Thàng; UBND cấp huyện; UBND cấp xã. - Các cơ quan	Văn phòng UBND tỉnh	Theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP

STT	Nội dung công việc	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			truyền thông trên địa bàn tỉnh		