

Số: /KH-SCT

Lai Châu, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Duy trì, cải tiến áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2026

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống nhà nước;

Căn cứ Công văn số 419/BKHCN-TĐC ngày 21/02/2018 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc lộ trình chuyển đổi áp dụng TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch duy trì, cải tiến áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo 100% các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện có hiệu quả việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2026.

- Tiếp tục áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong giải quyết công việc một cách khoa học, tuân thủ các quy định của pháp luật, quy chế hoạt động của cơ quan, phù hợp với thực tế, tạo điều kiện thuận lợi cho các phòng chuyên môn, đơn vị xử lý công việc thông suốt, kịp thời, hiệu quả.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; đánh giá chất lượng nội bộ, khắc phục phòng ngừa và đề xuất cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng tại các phòng, đơn vị thuộc Sở theo quy định; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước của Sở, góp phần củng cố chỉ số cải cách hành chính năm 2026 của ngành Công thương.

2. Yêu cầu

- Công chức, viên chức trong Sở nắm rõ Mục tiêu chất lượng, chính sách chất lượng để thực hiện các hoạt động và giải quyết các thủ tục hành chính đảm bảo theo quy định.

- Thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung kịp thời các quy trình ISO theo quy định của pháp luật và theo quy trình giải quyết TTHC khi có sự thay đổi.

II. NỘI DUNG

T T	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Chính sách chất lượng và Mục tiêu chất lượng của Sở.	Văn phòng Sở	Quý I năm 2026
2	Căn cứ mục tiêu chất lượng của Sở các phòng xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của phòng; thực hiện niêm yết công khai theo quy định.	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý I năm 2026
3	Kiểm tra việc thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của các phòng (<i>căn cứ các Quyết định công bố danh mục TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh</i>).	Ban chỉ đạo ISO	Thường xuyên trong năm 2026
4	Xây dựng, ban hành và kiểm soát hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc TTHC khi có sự thay đổi căn cứ pháp lý.	Phòng chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2026
5	Thực hiện tuân thủ các quy trình đã xây dựng.	Phòng chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2026
6	Xây dựng kế hoạch và tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ.	Ban chỉ đạo ISO	Quý IV năm 2026
7	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	Ban chỉ đạo ISO	Quý IV năm 2026
8	Công bố sự phù hợp và báo cáo kết quả thực hiện xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	Văn phòng Sở	Quý IV năm 2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO

- Chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch.
- Tổ chức đánh giá nội bộ và họp xem xét của Lãnh đạo theo quy định.
- Thực hiện việc báo cáo, đánh giá duy trì, cải tiến hệ thống ISO của Sở theo quy định.

2. Văn phòng Sở

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo yêu cầu, nội dung và tiến độ đề ra.
- Giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.
- Tổng hợp, tham mưu cho Ban Chỉ đạo xây dựng báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch. Xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2026 cụ thể phù hợp với nhiệm vụ được giao của phòng.
- Thường xuyên thực hiện rà soát quy trình đã xây dựng và thực hiện, kịp thời điều chỉnh khi có sự thay đổi căn cứ pháp lý.
- Thực hiện tốt mục tiêu chất lượng, chính sách chất lượng; quản lý, xử lý công việc theo quy trình đã ban hành để chỉ đạo, kiểm tra và giám sát chất lượng thực hiện nhiệm vụ của phòng.
- Nâng cao hiệu quả công tác, ý thức trách nhiệm; sửa đổi lề lối, tác phong làm việc với thái độ nghiêm túc, thân thiện, hiệu quả của công chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ và trong giao tiếp ứng xử.

Trên đây là Kế hoạch duy trì, cải tiến áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Sở Công Thương. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Trang thông tin điện tử của Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vương Thế Mẫn

