

Số: 4082 /KH-SCT

Lai Châu, ngày 08 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập, công khai bản kê khai tài sản thu nhập năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Công văn số 178-CV/UBKTTU ngày 02/12/2025 của Ủy ban kiểm tra tỉnh ủy về việc thực hiện kê khai và nộp bản kê khai tài sản, thu nhập; Công văn số 2378/TTr-PPCTNLPTC ngày 03/12/2025 của Thanh tra tỉnh về việc thực hiện kê khai tài sản, công khai bản kê khai tài sản thu nhập năm 2025. Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Việc kê khai tài sản, thu nhập để cơ quan có thẩm quyền kiểm soát tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

- Những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập có trách nhiệm kê khai đầy đủ, trung thực, rõ ràng, đúng thời hạn; việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị.

II. NỘI DUNG

1. Việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

- Xây dựng kế hoạch thực hiện việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ và Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị.

- Lập danh sách những người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 37 của Luật Phòng, chống tham nhũng; hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ kê khai; lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai theo quy định tại điểm b, c khoản 1 Điều 37 Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Việc kê khai hàng năm và kê khai bổ sung năm 2025 phải hoàn thành trước ngày 31/12/2025. Trường hợp kê khai tài sản, thu nhập lần đầu thực hiện theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng; kê khai bổ sung được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên theo định tại khoản 2 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng; kê khai hằng năm theo quy định tại khoản 3 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

- Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai hằng năm thực hiện theo Phụ lục I; mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập bổ sung thực hiện theo Phụ lục II kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

2. Việc bàn giao kê khai Bản kê khai tài sản, thu nhập

- Người kê khai tài sản, thu nhập phải lập 02 bản kê khai để bàn giao cho Văn phòng Sở, trong đó 01 bản để phục vụ cho cơ quan thực hiện công khai bản kê khai, 01 bản bàn giao cho Thanh tra tỉnh. Văn phòng Sở khi tiếp nhận bản kê khai phải rà soát, kiểm tra tính đầy đủ của bản kê khai.

- Văn phòng Sở bàn giao 01 bản kê khai tài sản, thu nhập về Thanh tra tỉnh **trước ngày 28/02/2026**.

- Đối với bản kê khai tài sản, thu nhập của Giám đốc, Phó Giám đốc Sở thì nộp về Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy quản lý **trước ngày 06/01/2026**.

3. Việc công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập

- Bản kê khai tài sản của công chức Sở Công Thương niêm yết tại bảng tin của Sở; bản kê khai tài sản của công chức Chi cục Quản lý thị trường niêm yết tại trụ sở làm việc của Chi cục Quản lý thị trường; bản kê khai tài sản của viên chức Trung tâm Khuyến công niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm Khuyến công. Thời gian niêm yết là 15 ngày liên tục kể từ ngày 02/01/2026 đến hết ngày 16/01/2026.

- Việc niêm yết Bản kê khai phải lập thành biên bản ghi nhận địa điểm, thời gian, thời điểm bắt đầu, thời điểm kết thúc việc thực hiện niêm yết; các phản ánh liên quan đến nội dung Bản kê khai (nếu có). Việc lập biên bản phải có sự tham gia của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; người được giao triển khai thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập của cơ quan, đơn vị và đại diện tổ chức công đoàn (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Sở hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở xong **trước ngày 20/12/2025; lập danh sách những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập trình Giám đốc Sở phê duyệt; kiểm tra, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở triển khai**

thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập; tham mưu triển khai thực hiện việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập của Sở theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập; nộp Bản kê khai tài sản, thu nhập của các công chức thuộc thẩm quyền quản lý về Văn phòng Sở **trước ngày 25/12/2025**.

3. Chi cục Quản lý thị trường, Trung tâm Khuyến công có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập; nộp Bản kê khai tài sản, thu nhập của các công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý về Văn phòng Sở **trước ngày 25/12/2025**; triển khai thực hiện việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập của đơn vị mình theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Vương Thế Mẫn