

Phụ lục I
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG
QUẢN LÝ CỦA SỞ NỘI VỤ TỈNH LAI CHÂU

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /01/2024
của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)*

1. Tên thủ tục hành chính nội bộ: Thẩm định Dự thảo quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (thuộc lĩnh vực tổ chức, biên chế).

1.1. Nội dung đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính giảm thời gian giải quyết từ 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ xuống còn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

Lý do: Tiết kiệm thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

1.2. Kiến nghị thực thi: Đề nghị UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố thực hiện giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Cơ quan tham mưu thực hiện phương án đơn giản hóa: Sở Nội vụ.

Lộ trình thực hiện: Quý I năm 2024.

1.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 161.863.000 đồng/năm

Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 107.908.800 đồng/năm.

Chi phí tiết kiệm: 53.955.000 đồng/năm.

Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 33,3%.

2. Thủ tục hoặc nhóm thủ tục: Cho ý kiến đề án vị trí việc làm của đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên (lĩnh vực công chức, viên chức)

2.1. Nội dung đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính giảm thời gian giải quyết từ 15 ngày, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ xuống còn 10 ngày, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

Lý do: Tiết kiệm thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

2.2. Kiến nghị thực thi: Đề nghị UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố thực hiện giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Cơ quan tham mưu thực hiện phương án đơn giản hoá: Sở Nội vụ.

Lộ trình thực hiện: Quý I năm 2024.

2.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 134.076.684 đồng/năm

Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 89.699.190 đồng/năm.

Chi phí tiết kiệm: 44.377.494 đồng/năm.

Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 33,0%.

3. Thủ tục hoặc nhóm thủ tục: Thẩm định tài liệu hết giá trị cần hủy của các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh (lĩnh vực quản lý văn thư, lưu trữ)

3.1. Nội dung đơn giản hóa

Giảm thời gian thủ tục thẩm tra tài liệu hết giá trị từ không quá 30 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ đề nghị thẩm tra xuống còn 20 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ. Đề nghị sửa đổi thời gian tại Hướng dẫn số 1675/HD-SNV ngày 26/10/2016 của Sở Nội vụ.

Lý do: Để thuận tiện giải quyết cho các cơ quan, tổ chức thực hiện thủ tục thẩm tra hồ sơ tài liệu hết giá trị được nhanh chóng, đề nghị giảm thời gian xuống và có văn bản sửa đổi thời gian đề nghị cắt giảm để đơn giản hóa thủ tục.

3.2. Kiến nghị thực thi: Đề nghị UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố thực hiện giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Sửa đổi Hướng dẫn số 1675/HD-SNV ngày 26/10/2016 của Sở Nội vụ.

Cơ quan tham mưu thực hiện phương án đơn giản hoá: Sở Nội vụ.

Lộ trình thực hiện: Quý I năm 2024.

3.3. Lợi ích phương án đơn giản hóa

Chi phí tuân thủ TTHC trước khi đơn giản hóa: 20.862.368 đồng/năm

Chi phí tuân thủ TTHC sau khi đơn giản hóa: 13.848.296 đồng/năm.

Chi phí tiết kiệm: 7.014.072 đồng/năm.

Tỷ lệ cắt giảm chi phí: 33,6%./.