

Số: 913 /SCT-VP

Lai Châu, ngày 28 tháng 10 năm 2016

V/v nâng lương đợt II năm 2016

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

Căn cứ Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức; Thông tư số 04/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Quy định số 11-QĐ/TU ngày 02/10/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu về phân cấp quản lý cán bộ; Quyết định số 37/2016/QĐ-UBND ngày 12/10/2016 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc UBND tỉnh Lai Châu.

Để có cơ sở xét nâng bậc lương đợt II năm 2016 (đối với các trường hợp đề nghị nâng bậc lương từ 01/07/2016 đến 31/12/2016) cho cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện; Văn phòng Sở đề nghị các phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở:

1. Hợp, xét công chức, viên chức thuộc phòng, đơn vị mình đủ điều kiện thời gian, tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên (theo Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ), phụ cấp thâm niên vượt khung (theo Thông tư số 04/2005/TT-BNV của Bộ Nội Vụ).

Xét nâng bậc lương trước thời hạn theo Quy chế nâng lương trước thời hạn của Sở Công thương (theo Quyết định số 287/QĐ-SCT ngày 19/5/2014 của Sở Công thương).

2. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở gửi hồ sơ nâng bậc lương đợt II năm 2016 về Văn phòng Sở trước ngày 08/11/2016. Hồ sơ bao gồm: văn bản đề nghị nâng bậc lương, biên bản họp xét nâng bậc lương (đối với Chi cục Quản lý thị trường, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại), danh sách đề nghị nâng bậc lương (theo mẫu quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV và thông tư 04/2005/TT-BNV), Quyết định nâng lương lần trước liền kề của những cán

bộ, công chức, viên chức đề nghị nâng bậc lương; Quyết định tuyển dụng đối với trường hợp nâng bậc lương lần đầu; Quyết định khen thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở liên hệ với Văn phòng Sở./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (B/c);
- Lưu: VT.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Trần Minh Cường